



Kwaliteitseisen Gastouder

De Madeleintje gastouder:

- voldoet aan de voorwaarden die de Wet Kinderopvang aan haar stelt.
- is minimaal MBO 2 opgeleid;
- beschikt over een representatief en verzorgd uiterlijk.
- beschikt over email en maakt gebruik van internet.

Persoonlijke eigenschappen

- is fysiek en emotioneel in staat om kinderen zelfstandig op te vangen, indien van toepassing naast de zorg voor het eigen gezin;
- is sensitief en responsief;
- beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift;
- is communicatief vaardig, kan problemen bespreekbaar maken, zowel met de ouders en/of het gastouderbureau;
- is in staat tot zelfreflectie;
- waarborgt de privacy van kinderen en hun ouders (ook op social media);
- gaat discreet om met vertrouwelijke informatie;
- gaat respectvol om met collega gastouders;
- heeft respect voor andere culturen en levenswijze;
- is ondernemend en loyaal aan het gastouderbureau;
- is proactief;
- bewaakt haar grenzen.

Pedagogische kwaliteit

- heeft kennis van de ontwikkeling van kinderen;
- heeft ervaring met kinderen;
- kan ontwikkelingsachterstand en -voorsprong signaleren;
- kan kinderen stimuleren in hun ontwikkeling; hanteert een positieve opvoedingsstijl;
- biedt spelmaterialen en activiteiten aan afgestemd op de diverse ontwikkelingsfasen van de kinderen die zij opvangt en investeert in spel en speelmateriaal;
- onderneemt binnen- en buitenactiviteiten;
- biedt emotionele veiligheid;
- kan omgaan met diversiteit in haar opvang;
- heeft een pedagogisch werkplan opgesteld waarin vaste routines, rituelen en regels zijn opgenomen;
- gebruikt een kind volgsysteem of andere vorm van verslaglegging om de opvang en de ontwikkeling van het kind te kunnen evalueren.

GOB Madeleintje heeft een eigen kindvolgsysteem ter beschikking en kan daar ook eventueel in begeleiden waar wenselijk is.



Kwaliteitseisen

- Opvanglocatie de woning voldoet aan de veiligheids- en hygiëne eisen zoals in de Risico Inventarisatie is opgesteld.
- de woning biedt voldoende speel- en slaapruijnte voor de opvang van kinderen;
- de opvangruimte en meubilair zijn veilig en kindvriendelijk, maar biedt ook uitdaging door inrichting en aanbod van spelmaterial;e
- de woning is schoon en fris, ook als er huisdieren aanwezig zijn;
- er is een tuin waarin kinderen kunnen spelen of een buitenspeelruimte in de buurt van de woning.

Samenwerking met ouder

- maakt concrete afspraken met ouders en gebruikt hiervoor de afsprakenlijst, leeft deze afspraken na, evalueert jaarlijks deze afspraken samen met de ouders en GOB Madeleintje en stelt de afspraken zo nodig bij;
- ziet zichzelf als partner in de opvoeding van het kind, maakt verschillen in opvattingen bespreekbaar en staat open voor feedback van de ouders;
- informeert ouders over ontwikkeling van het kind en de activiteiten die zij onderneemt. Zij laat ouders weten/zien/ervaren wat er tijdens de opvang gebeurt;
- is zich bewust van haar beroepshouding en bijhorende geheimhoudingsplicht en heeft respect voor de privacy van kinderen en ouders.

Samenwerking met Gastouderbureau Madeleintje

- laat zich begeleiden, ondersteunen en coachen door het bureau; staat open voor feedback van de gastouderbegeleider en werkt mee aan de uitvoering van de jaarlijkse Risico Inventarisatie, evaluatiegesprekken en begeleiding;
- beschouwt de medewerkers en andere gastouders van het gastouderbureau als collega's en gaat respectvol met hen om;
- informeert het gastouderbureau over wijzigingen in de persoonlijke situatie.

Deskundigheidsbevordering

- De gastouder maakt voor zichzelf een opleidings- cq ontwikkelingsplan waarin de gastouder beschrijft waar zij aan wil werken en hoe zij dit wil doen, dat kan bijvoorbeeld door: • het volgen van trainingen die het gastouderbureau jaarlijks aanbiedt, • lidmaatschap van de Vereniging GastOuderBranche, • abonnement op vakliteratuur, en/of intervisie met collega's Gastouders.
- De gastouder neemt 1 x per jaar deel aan een cursus of bijeenkomst van gastouderbureau Madeleintje.

Als gastouder verricht u verantwoordelijk werk. U vangt immers andermans kinderen op. Daarom stellen de overheid en GOB Madeleintje eisen aan gastouders.



U dient

- in het bezit te zijn van een diploma dat op de door de overheid verplichte lijst vermeld staat,
- in het bezit te zijn van een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen,
- in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag,
- indien de opvang bij u thuis plaatsvindt, dienen volwassen huisgenoten ook in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag en ingeschreven te staan in het persoonsregister. GOB Madeleintje kan dit voor u regelen.
- ingeschreven te zijn in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP).

Hoe komt u in het bezit van de benodigde documenten?

Diploma: Wanneer u niet over een diploma op de lijst beschikt, kunt u het diploma MBO-2 Helpende Zorg en Welzijn behalen met de diplomaroute voor gastouders.

EHBO: Het EHBO certificaat kunt u behalen door een cursus te volgen die door het hele land gegeven wordt. GOB Madeleintje kan u hierin begeleiden en adviseren.

Verklaring Omtrent het Gedrag: De Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) kunt u aanvragen op het gemeentehuis, het stadskantoor, of online. Online kost een VOG € 33,85, anders € 41,35.

Vraag deze pas aan als u ouders hebt gevonden waarvoor u opvang gaat verzorgen en beschikt over een kwalificerend diploma. Dat is namelijk het moment dat GOB Madeleintje u aanmeldt voor het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) en een VOG mag niet ouder zijn dan 2 maanden op het moment dat u wordt aangemeld voor het LRKP.

Alle documenten compleet?

Zodra u alle documenten in uw bezit hebt en deze hebt overhandigd aan Gastouderbureau Madeleintje, kunnen wij u inschrijven in het LRKP.

Het inschrijven neemt enkele weken in beslag.

Bent u reeds geregistreerd in het LRKP?

Dan hoeft u geen nieuwe documenten aan te vragen. U kunt ons uw LRKP-nummer overhandigen samen met kopieën van de documenten die u reeds in uw bezit hebt tijdens het kennismakingsgesprek met GOB Madeleintje.